



Prawo apteczne

w praktyce

P R A W O • R E F U N D A C J A • Z A R Z Ą D Z A N I E • E - R E C E P T A

Wszystko, co powinieneś wiedzieć na temat zasad organizacji pracy w aptece

Jak zaplanować urlopy wypoczynkowe pracowników na 2025 rok

str. 3

Każdy pracownik ma prawo do corocznego, płatnego urlopu wypoczynkowego, co jest nieodłączną częścią ich praw pracowniczych. Efektywne zarządzanie nieobecnościami pracowników, takimi jak urlopy, jest nie tylko kwestią organizacyjną, ale także prawno-ekonomiczną. Właściwe planowanie zastępstw pozwala uniknąć nadgodzin i przeciążenia personelu apteki.

Premia uznaniowa – jak ustalić jej wysokość

str. 7

Czy pracodawca może zmieniać premie uznaniowe dla pracowników na zwolnieniu chorobowym i jednocześnie przyznawać dodatkowe premie dla ich zastępstw? Omówienie tej kwestii nie tylko zobrazuje kluczowe aspekty prawne, ale również pokaże, jakie konsekwencje mogą wynikać z takich działań.

Czy można wykorzystać monitoring do ewidencji czasu pracy

str. 11

Nowoczesne metody rejestrowania czasu pracy personelu medycznego, takie jak systemy biometryczne, stają się coraz bardziej popularne. W jaki sposób wprowadzenie takiego rozwiązania w aptecę może wpłynąć na efektywność monitorowania obecności pracowników?

Stan prawny na 07.02.2025 r.

Pobierz przydatne wzory dokumentów na prawowaptece.pl

Oglądaj webinary



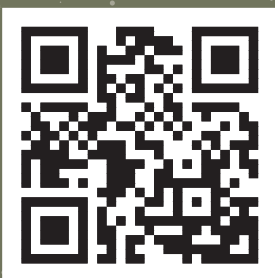
Opieka farmaceutyczna – co powinien wiedzieć farmaceuta?

Patryk Bożyk
Prawnik, Associate w Kancelarii Fairfield



Recepty farmaceutyczne w pigułce – zasady wystawiania i obowiązki farmaceuty

Wiktoria Kałużny
prawniczka w Kancelarii Fairfield



Patron merytoryczny webinarów

FAIRFIELD

Organizator

 **Prawo apteczne**
w praktyce



Obserwuj nas na
Facebooku i niczego nie
przegap!



Spis treści:

ORGANIZACJA PRACY W APTECE

Jak zaplanować urlopy wypoczynkowe pracowników na 2025 rok (<i>Sebastian Kryczka</i>)	3
Premia uznaniowa – jak ustalić jej wysokość (<i>Sebastian Kryczka</i>)	7
Czy można wprowadzić zakaz palenia na terenie apteki (<i>Sebastian Kryczka</i>)	9
Czy można wykorzystać monitoring do ewidencji czasu pracy (<i>Marcin Sarna</i>)	10
Procedura przeprowadzania badania stanu trzeźwości pracowników	12
Procedura zwalniania pracowników	16
Procedura przeciwdziałania mobbingowi	20

Obserwuj nas

i bądź na bieżąco

z wydarzeniami online
z bezpłatnymi materiałami
z nowościami





A. Śmigulska-Wojciechowska

Redaktor prowadząca
prawowaptece@wip.pl

Szanowna Czytelniczko, Szanowny Czytelniku,

z przyjemnością przedstawiamy najnowsze wydanie naszego czasopisma „Prawo apteczne w praktyce”. Tym razem skupiliśmy się na tematach kluczowych dla efektywnej organizacji pracy w aptekach, które nie tylko są istotne dla zarządzających, ale także mają znaczenie dla całego zespołu.

Omawiamy zasady organizacji pracy w aptekach, ze szczególnym uwzględnieniem optymalizacji procesów i zadań personelu farmaceutycznego. Przedstawiamy sprawdzone metody, które mogą zwiększyć efektywność pracy apteki oraz poprawić jakość obsługi pacjentów.

Kolejny temat dotyczy planowania urlopów pracowniczych. Wartościowy poradnik pomoże w zrozumieniu przepisów dotyczących urlopów, strategii zarządzania kalendarzem urlopów oraz sposobów minimalizacji wpływu nieobecności pracowników na codzienną pracę apteki.

W naszym czasopiśmie nie mogło zabraknąć także wskazówek o ustalaniu wysokości premii uznaniowej. Omawiamy najnowsze trendy w motywacji pracowników oraz skuteczne strategie ustalania premii, które nie tylko zachęcają do lepszej pracy, ale także sprzyjają rozwojowi kompetencji zawodowych.

Kolejnym istotnym tematem jest wykorzystanie monitoringu do ewidencji czasu pracy. Przedstawiamy praktyczne wskazówki dotyczące wdrożenia monitoringu w aptecę, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przypominam, iż całe wydanie czasopisma oraz wszelkie wzory dokumentów publikowane dotychczas na łamach czasopisma „Prawo Apteczne w Praktyce” dostępne są w wersji online na prawowaptece.pl.

Życzę miłej lektury!

PS Bądź na bieżąco i dołącz do nas w mediach społecznościowych. Odwiedź nasz profil na Facebooku.



szkolenie online

AI/sztuczna inteligencja w branży aptecznej

▶

Dariusz Tarabas
kancelaria Czyżewscy

Zobacz nasze szkolenie online dla farmaceutów i kierowników aptek

Wejdź na stronę
<https://ln.wip.pl/rKKN>
lub zeskanuj kod QR



Prawo apteczne
w praktyce

Zawsze dodatkowe materiały na prawowaptece.pl

Wiedza i Praktyka sp. z o.o., ul. Lotewska 9A, 03-918 Warszawa
NIP: 526-19-92-256

Kierownik grupy tematycznej: Piotr Szczygieł

Menedżer produktu: Klaudia Bogumił

Redaktor: Anna Śmigulska-Wojciechowska

Koordinacja produkcji: Mariusz Jezierski, Magdalena Huta

Korekta: Zespół

Projekt graficzny publikacji: Piotr Fedorczyk

Skład i łamanie: Raster studio

Nr rejestrowy BDO: 000008579

Drukarnia: KRM Druk

Nakład: 1000 egz.

E-mail do redakcji: prawowaptece@wip.pl

INFORMACJE O PRENUMERACIE:

tel.: 22 518 29 29, faks: 22 617 60 10, e-mail: cok@wip.pl

Czynne pon.–pt. w godz. 8.00–16.00

Poza godzinami pracy można pozostawić wiadomość na skrzynce głosowej.

Publikacja „Prawo Apteczne w Praktyce” wraz z przysługującymi Czytelnikom innymi elementami dostępnymi w subskrypcji (e-letter, WWW i inne) chronione są prawem autorskim. Przedruk i sprzedaż tych materiałów bez zgody wydawcy są zabronione. Zakaz nie dotyczy cytowania publikacji z powołaniem się na źródło.

Publikacja „Prawo Apteczne w Praktyce” została przygotowana z zachowaniem najwyższej staranności i wykorzystaniem wysokich kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia autorów i konsultantów. Zaproponowane w publikacji „Prawo Apteczne w Praktyce” oraz w innych dostępnych elementach subskrypcji wskazówki, porady i interpretacje nie mają charakteru porady prawnej i dotyczą sytuacji typowych. Ewentualne zastosowanie się do nich powinno być skonsultowane z wykwalifikowanym specjalistą lub ekspertem, w celu uwzględnienia indywidualnych okoliczności związanych z daną sprawą, w związku z czym zastosowanie lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób informacji zawartych w tych materiałach następuje na własne ryzyko i odpowiedzialność osoby tego dokonującej. Publikowane rozwiązania nie mogą być traktowane jako oficjalne stanowiska organów i urzędów państwowych.

Jak zaplanować urlopy wypoczynkowe pracowników na 2025 rok

Każdy pracownik ma prawo do corocznego, płatnego urlopu wypoczynkowego, co jest nieodłączną częścią ich praw pracowniczych. Efektywne zarządzanie nieobecnościami pracowników, takimi jak urlopy, jest nie tylko kwestią organizacyjną, ale także prawno-ekonomiczną. Właściwe planowanie zastępstw pozwala uniknąć nadgodzin i przeciążenia zespołu, co przekłada się na lepszą efektywność i zadowolenie zarówno personelu apteki, jak i pacjentów.



SEBASTIAN KRYCZKA, prawnik specjalizujący się w prawie pracy

Obowiązkiem zatrudnionego w aptece jest świadczenie pracy – niezależnie, czy wynika to z umowy prawa pracy, czy z umowy prawa cywilnego. Jednak w sytuacji, gdy pracobiorca zatrudniony jest na podstawie stosunku pracy, przepisy gwarantują pewnego rodzaju równowagę między czasem pracy a życiem wolnym od pracy, przynajmniej na rzecz konkretnej placówki medycznej.

Prawo do urlopu wypoczynkowego

W kontekście zarządzania czasem pracy w placówkach medycznych istotne jest nie tylko przestrzeganie przepisów dotyczących czasu pracy, ale również właściwe rozumienie i stosowanie regulacji dotyczących urlopów wypoczynkowych. Urlop wypoczynkowy stanowi kluczowy element, który zapewnia pracownikom możliwość regeneracji i odpoczynku od obowiązków zawodowych.

Zgodnie z przepisami prawa, każdy pracownik ma prawo do corocznego, płatnego urlopu wypoczynkowego, który jest nieprzerwany i niezbywalny. Jego celem jest umożliwienie pracownikowi pełnego wypoczynku, niezwiązanego z wykonywaniem obowiązków na rzecz placówki medycznej. Dlatego też, zgodnie z prawem, urlop nie może być zastąpiony dodatkową premią czy innym świadczeniem uznaniowym jako rekompensata za wykonywanie obowiązków służbowych.

Wprowadzenie i przestrzeganie klarownych zasad dotyczących urlopów wypoczynkowych nie tylko zabezpiecza prawa pracowników, ale także wspiera efektywne zarządzanie personelem w aptekach. Zapewnienie pracownikom możliwości regularnego odpoczynku jest kluczowe dla ich zdrowia oraz efektywności pracy w dłuższej perspektywie czasowej.

PRZYKŁAD

- Pracownik zatrudniony w aptecę rozpoczął korzystanie z dwóch tygodni urlopu wypoczynkowego.
- Przed rozpoczęciem urlopu została sporządzona umowa cywilnoprawna z apteką, na podstawie której pracownik ma świadczyć dotychczasowe obowiązki, jednak nie na podstawie stosunku pracy, tylko na bazie umowy zlecenia.

Istnieje możliwość wykonywania pracy na umowie prawa cywilnego na rzecz podmiotu, który urlopu udziela, jednak pracy innej niż ta, która jest objęta umową o pracę, co w przypadku stosunkowo wąskich specjalizacji pracowników wykonujących zawody medyczne może być trudne.

WAŻNE

Pracownik placówki medycznej ma prawo do corocznego płatnego i nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego. Jego wymiar uregulowany w Kodeksie pracy wynosi 20 lub 26 dni – w zależności od konkretnego przypadku.