portalZP
PRAWO I PRZETARGI



Centralny Rejestr Umów 2026

Praktyczny przewodnik wdrożeniowy

portalZP
PRAWO I PRZETARGI

Wszystko, czego potrzebujesz! Nowoczesne rozwiązania w jednym miejscu!

Nasza biblioteczka to zbiór najlepszych książek i e-booków, które pomogą Ci w codziennej pracy z procedurą zamówień publicznych.



Sprawdź już dziś!

Centralny Rejestr Umów 2026 – praktyczny przewodnik wdrożeniowy
Copyright © Warszawa 2026 by Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Autorzy: Katarzyna Bełdowska, Wojciech Nowakowski, Andrzela Gawrońska-Baran, Justyna Rek-Pawłowska
Redakcja: Anna Jagodzińska
Redakcja merytoryczna: Justyna Rek-Pawłowska
Korekta: Zespół
Koordynator produkcji: Mariusz Jezierski
Koordynator projektów wydawniczych: Anna Jagodzińska
Content & Publishing Leader: Marta Grabowska-Peda

Projekt graficzny okładki: Agnieszka Makowska
Zdjęcie na okładce: Freepick
Skład i łamanie: Agnieszka Makowska

Wydanie I
Stan prawny: kwiecień 2026 r.
ISBN: 978-83-8409-762-5
Kod produktu: 1BX0095

Wydawca:
Wiedza i Praktyka sp. z o.o.
03-918 Warszawa, ul. Łotewska 9a
tel. 22 518 29 29, faks 22 617 60 10
www.wip.pl

Publikacja uwzględnia stan prawny obowiązujący na dzień 20 kwietnia 2026 r.

Niniejsza publikacja oraz wszystkie zawarte w niej teksty, grafiki i materiały są chronione prawem autorskim. Żadna część tego e-booka nie może być reprodukowana, przechowywana w systemach wyszukiwania lub transmitowana w jakiejkolwiek formie i jakimikolwiek środkami – elektronicznymi, mechanicznymi, kopiowania, nagrywania lub innymi – bez uprzedniej pisemnej zgody Redakcji.

Zakaz ten nie dotyczy cytowania ww. materiałów w granicach dozwolonego użytku, z powołaniem się na źródło.

Treści zawarte w niniejszej publikacji mają charakter wyłącznie informacyjny i edukacyjny. Publikacja została przygotowana z zachowaniem najwyższej staranności oraz z wykorzystaniem wysokich kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia autorów oraz konsultantów. Niemniej jednak zawiera ona ogólne wskazówki i nie powinna być traktowana jako indywidualna porada prawna, finansowa, medyczna ani żadna inna forma profesjonalnej konsultacji.

Redakcja nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte na podstawie informacji zawartych w tej publikacji. W przypadku potrzeby uzyskania specjalistycznej porady zaleca się konsultację z odpowiednim ekspertem lub specjalistą w danej dziedzinie.

Spis treści

Centralny Rejestr Umów od 1 lipca 2026 r. – kluczowe zmiany dla zamawiających i nowe obowiązki w ramach Pzp 7

Kogo i kiedy obejmą nowe obowiązki? 8

Zakres przedmiotowy: co trafi do rejestru? 8

Wyłączenia i ograniczenia jawności – kiedy umowy nie trafią do rejestru? 9

Wartość umowy a obowiązek publikacji 10

Checklista wdrożenia dla zamawiającego – co zrobić przed 1 lipca 2026 r. 11

Centralny Rejestr Umów a SPZOZ – od kiedy i na jakich zasadach obowiązek publikacji umów? 12

Podstawa prawna CRU 12

Zakres podmiotowy obowiązku rejestracji 13

Harmonogram wejścia w życie przepisów 13

Centralny Rejestr Umów a faktury i zamówienia bieżące – co naprawdę podlega wpisowi? 14

Case study: co z FV i bieżącymi zamówieniami zamawiającego – czy należy je wpisywać do CRU? 14

Wskazówki wynikające z orzecznictwa 15

Forma zawarcia umów a CRU JSFP - opinia Ministerstwa Finansów 15

Jaka jest podstawa dokonywanych zakupów? 16

Zamówienia bez umowy naruszają dyscyplinę finansów publicznych 16

Czy spółka komunalna musi publikować umowy w Centralnym Rejestrze Umów? 18

Centralny Rejestr Umów JSFP – kto będzie odpowiadać za jego prowadzenie? 20

Czy ustawa wprowadzająca CRU organizuje proces techniczny publikowania danych w rejestrze? 20

Pytania i odpowiedzi Ministerstwa Finansów o CRU JSFP w praktyce 21

Odpowiedzialność formalna a obowiązki operacyjne 21

Centralny Rejestr Umów obejmie także umowy niebędące zamówieniami publicznymi 22

Rekomendowane działania 22

Checklista – organizacja procesu wprowadzania danych do CRU JSFP 23

Podstawa prawna 24

Wstęp

Centralny Rejestr Umów od 1 lipca 2026 r. wprowadza nowy standard jawności w sektorze finansów publicznych. Zamawiający będą zobowiązani do publikowania informacji o zawieranych umowach w systemie teleinformatycznym, bez konieczności składania wniosków o dostęp do informacji publicznej. Oznacza to nie tylko zwiększenie transparentności, ale także konieczność wdrożenia nowych procedur ewidencji i raportowania danych. W praktyce zmiany te istotnie wpłyną na organizację pracy w jednostkach, zakres odpowiedzialności oraz sposób zarządzania umowami. W e-booku wyjaśniamy kluczowe obowiązki, zakres danych oraz działania, jakie należy podjąć przed wejściem w życie nowych przepisów.

W ebooku znajdziesz m.in. odpowiedzi na pytania:

- kogo obejmuje obowiązek publikacji w Centralnym Rejestrze Umów i od kiedy należy go stosować,
- jakie umowy podlegają wpisowi do CRU, a które są z tego obowiązku wyłączone,
- czy istnieje próg wartości umowy oraz jakie są konsekwencje jego braku,
- jakie dane należy obowiązkowo ujawniać w rejestrze i w jakim terminie,
- kto w jednostce odpowiada za wprowadzanie i aktualizację informacji,
- czy faktury, WZ lub zamówienia telefoniczne podlegają wpisowi do CRU,
- jak zorganizować proces raportowania umów w praktyce,
- jak przygotować jednostkę do nowych obowiązków przed 1 lipca 2026 r.

Centralny Rejestr Umów od 1 lipca 2026 r. – kluczowe zmiany dla zamawiających i nowe obowiązki w ramach Pzp

Nadchodzi przełom w transparentności procesów zakupowych. Zgodnie z nowymi przepisami, rejestr umów od 1 lipca 2026 r. obejmie wszystkie kontrakty stanowiące zamówienie publiczne w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierane przez jednostki sektora finansów publicznych. Kierownicy jednostek będą zobowiązani do udostępniania w systemie teleinformatycznym szczegółowych danych o zawartych umowach – od ich wartości i przedmiotu, aż po źródła finansowania. Dla profesjonalistów rynku zamówień publicznych oznacza to konieczność wdrożenia nowych procedur raportowania, gdyż każda umowa zawarta w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej będzie musiała stać się jawna dla każdego obywatela bez konieczności składania wniosku o dostęp do informacji publicznej.

Od 1 lipca 2026 r. zamawiający będą funkcjonować w nowej rzeczywistości jawności kontraktów: informacje o umowach objętych obowiązkiem trafią do **Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych**, prowadzonego w systemie teleinformatycznym zapewnianym przez ministra finansów. Dane mają być dostępne publicznie – bez wniosku o informację publiczną – co wymusza wdrożenie jednolitych procedur ewidencji i raportowania umów we wszystkich komórkach zakupowych jednostki.

Kogo i kiedy obejmą nowe obowiązki?

Z punktu widzenia harmonogramu wdrażania zmian, kluczowe są trzy daty:

- **1 stycznia 2026 r.** – wejście w życie większości przepisów ustawy,
- **1 kwietnia 2026 r.** – od tego dnia będzie można składać wnioski o założenie kont w systemie teleinformatycznym,
- **1 lipca 2026 r.** – oficjalna data, od której powstaje obowiązek udostępniania informacji o nowo zawartych umowach w CRU.

Data	Co się dzieje	Co to oznacza w praktyce
1 stycznia 2026 r.	wejście w życie ustawy (z wyjątkami)	czas na przygotowanie procedur, mapowanie procesów, podział ról
1 kwietnia 2026 r.	system teleinformatyczny ma być gotowy	testy, zakładanie kont „na wniosek", przygotowanie integracji/eksportów
1 lipca 2026 r.	start obowiązku publikacji	obowiązek dotyczy umów zawartych od tej daty

Za prowadzenie i aktualizację danych w rejestrze będzie odpowiadać bezpośrednio **kierownik każdej jednostki sektora finansów publicznych**. W przypadku umów zawieranych na rzecz organu władzy publicznej, obowiązek ten spoczywa na kierowniku jednostki obsługującej dany organ.

Zakres przedmiotowy: Co trafi do rejestru?

Zgodnie z ustawą w rejestrze muszą znaleźć się informacje o umowach, które spełniają łącznie dwa warunki: